

«SALERNO PULITA S.p.A.»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N.038/20 del 19/02/2020

Oggetto: Servizi Legali relativi all'Assistenza ai RUP nelle procedure di gara per la scelta dei contraenti

Determina a contrarre ex art. 32 Codice Appalti

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento ai servizi legali in oggetto,

Vista la nota prot. I. 20.00274 de 12 Febbraio 2020 a firma dell'ing. Milite, con la quale, il medesimo, nel sottolineare che alla data del 31.12.2019 sono scaduti i contratti in favore degli avvocati Pisapia e Ferraro ha segnalato che " *in considerazione sia dell'altissimo numero di gare ed affidamenti posti in essere dalla Salerno Pulita Spa (e tanto, non solo alla luce della rilevanza del fatturato aziendale, ma anche delle diversificate categorie merceologiche di servizi, forniture e lavori appaltati dalla Società), sia dell'elevatissimo numero di adempimenti amministrativi, giuridici e di pubblicità connessi a ciascun affidamento, sia, infine alla stregua della necessità di adeguata assistenza giuridica anche nella fase esecutiva del contratto, vista l'inesistenza nell'organico della Società, tanto dell'Ufficio Legale, tanto di qualsivoglia figura professionale in possesso di competenze giuridiche - è assolutamente indispensabile che i servizi legali sopra indicati continuino ad essere forniti, e secondo le modalità ed i contenuti attuali, con conseguente garanzia, dunque, di presenza quotidiana dei consulenti in azienda nei giorni dal lunedì al venerdì, per almeno quattro ore al giorno* " ;

Considerato che secondo la nota predetta " *solo con la presenza quotidiana in azienda è possibile raggiungere la migliore ottimizzazione delle interazioni necessarie tra l'Ufficio Gare ed i Servizi legali consulenziali resi , con accelerazione dei tempi di attuazione delle procedure e di verifica in contraddittorio di tutte le problematiche sottese agli affidamenti a farsi, ed ai contratti in essere;*

Considerato, altresì che l'ing. Milite con la nota sopra citata, ha evidenziato che " *tale attività risulta proficuamente garantita dai precitati professionisti, sia in forza della conclamata esperienza professionale, ed operativa dei medesimi , sia dalla effettiva e costante presenza in azienda degli stessi, sia alla luce dell'elevatissimo numero di atti predisposti dai professionisti in parola, tanto in forma di assistenza al RUP, tanto in forma di assistenza agli Uffici aziendali. Si rappresenta, inoltre, che l'Ufficio Gare , istituito solo nel mese di Ottobre 2019, (ed i cui componenti - in disparte il sottoscritto - erano in precedenza*

totalmente sprovvisti di esperienza e competenze in materia di gara d'appalto,) risulta ancora in fase di start up, e che pertanto la prosecuzione delle attività consulenziali in argomento si appalesa assolutamente necessaria, anche in relazione alla proficua formazione dei dipendenti, componenti dell'Ufficio stesso.;

Considerato, ancora che con la nota in argomento l'ing. Milite reputa opportuno che il personale addetto, in progressiva formazione, continui ad essere utilmente ed assiduamente assistito dai predetti consulenti legali per un periodo di almeno quattro mesi, atteso che "tale viene ritenuto il periodo minimo per un successivo step di verifica delle competenze raggiunte dall'Ufficio Gare" ;

Considerato, infine, che l'ing. Milite con la nota in parola ha evidenziato che il prosieguo dell'attività consulenziale dei suddetti professionisti per il periodo predetto può essere legittimamente connesso anche alla luce dell'espletanda procedura di assunzione del Direttore Tecnico e del Direttore Amministrativo, di cui alle determine prot. 9700/2019 ; prot. 9701/2019 ; nn.ri 19/2020 e 21/2020, atteso che " secondo le competenze richieste alle precitate figure dirigenziali, è lecito supporre che con le assunzioni dei dirigenti in parola, talune delle attività consulenziali in argomento possano essere internalizzate; tanto, anche in considerazione del fatto che il supporto professionale dei dirigenti in parola potrebbe garantire un'implementazione degli apporti professionali e di merito all'Ufficio Gare, il quale allo stato, in assenza di Ufficio Tecnico ed alla stregua dell'insussistenza nell'area Amministrazione di adeguate competenze professionali incontra numerose difficoltà ed inerzie, nella predisposizione dei capitolati di gara, sia (principalmente) sotto il profilo tecnico, sia (anche) sotto il profilo finanziario".

Rilevato che in sintesi ed in conclusione, l'ing. Milite, per tutte le motivazioni che precedono, ha rappresentato l'opportunità del prosieguo provvisorio del rapporto consulenziale con i predetti avvocati Pisapia e Ferraro, per il dedotto periodo di mesi quattro;

Vista la nota I.20.00286 del 13 Febbraio 2020 con la quale il Direttore Tecnico, anche nella qualità di Responsabile Unico del Procedimento della gran parte degli affidamenti effettuati dalla Salerno Pulita, nel condividere pienamente le argomentazioni dell'ing. Milite e nel confermare l'indispensabilità dei servizi legali consulenziali in tema di affidamenti, per tutte le ragioni articolate dal predetto ing. Milite, con particolare riferimento alle modalità esecutive dei servizi in parola, ha proposto che si proceda alla proroga dei servizi in argomento per la durata di mesi quattro;

Tanto Visto , Considerato e Ritenuto, lo scrivente, nella qualità, prendendo atto delle argomentazioni rese dall'ing. Milite e dal Direttore Tecnico, ritenendo tuttavia opportuno che i servizi in parola, in tale fase provvisoria, vengano svolti dal solo avvocato Sabato Pisapia, con conseguente necessità che il medesimo implementi le proprie attività consulenziali in ragione di

tutti i servizi sopra declinati, con estensione dell'obbligo di presenza del medesimo in azienda per cinque mattinate (8,00/13,00) e due pomeriggi (15,00/18,00) settimanali , vista anche la necessità di formazione del personale;

Determina/Dispone

1)Disporsi in favore dell'avvocato Sabato Pisapia l'affidamento dei seguenti servizi legali

- individuazione della corretta procedura da osservare per la scelta del contraente in relazione alla tipologia dell'affidamento e del relativo importo in conformità al Codice degli Appalti;
- supporto giuridico al RUP per la proposta di determina a contrarre e supporto giuridico all'A.U. nell'adozione della determina di indizione della procedura di acquisto, ovvero nella determina a contrarre;
- predisposizione del disciplinare di gara;
- assistenza al Rup nella fase procedimentale propedeutica alla gara;
- assistenza - nell'espletamento delle operazioni di gara – all'organo competente (Commissione di gara, se designata, o Rup);
- assistenza al RUP nella predisposizione dei verbali di gara;
- assistenza al RUP nella formalizzazione degli atti post gara;
- assistenza al RUP nella verifica dei requisiti autodichiarati (a mezzo DGUE o dichiarazione ex DPR 445/00), mediante il sistema Avcpass e mediante verifiche documentali ;
- predisposizione dei contratti con gli aggiudicatari delle procedure di gara, in conformità alla procedura seguita ed agli esiti della stessa;
- assistenza al Rup o al DEC, ove nominato, per la corretta gestione della fase esecutiva del contratto;
- assistenza al Rup per tutte le attività di pubblicità/pubblicazione degli atti procedimentali relativi agli affidamenti sotto soglia;
- assistenza al Rup per tutte le attività di pubblicità/pubblicazione degli atti procedimentali alle procedure di gare negoziate;
- assistenza al Rup per tutte le attività di pubblicità/pubblicazione degli atti procedimentali relativi alle procedure di gare europee;
- assistenza al RUP per tutte le attività di pubblicazione post gara nelle procedure negoziate;
- assistenza al RUP per tutte le attività di pubblicazione post gara nelle gare europee;
- assistenza al RUP per il rispetto degli obblighi di informativa secondo quanto disciplinato dal Testo Unico sulla Trasparenza (d.lgs. 33/2013) e dal d.lgs. 96/2017, in relazione alle procedure di affidamento;

- assistenza al RUP nella gestione dei rapporti e delle attività a farsi attraverso le piattaforme telematiche gestite dall'ANAC (Simog ed Avcpass, rispettivamente dedicate all'attivazione e gestione dei CIG e alle verifiche cd. "di moralità" di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016), dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (Piattaforma MIT dedicata alla pubblicazione degli atti di gara, ivi compresi gli Avvisi di Indagini di Mercato, e dei programmi triennali e biennali di lavori e servizi/forniture), dal Ministero dell'Interno (Piattaforma BDNA per le cd. "verifiche antimafia"), dall'INAIL (Piattaforma per l'estrazione dei "Durc on line").

2)La durata dell'affidamento è fissata in mesi quattro, con decorrenza a far data dal 1 Gennaio 2020, e scadenza al 30 Aprile 2020;

3) Il corrispettivo, alla luce dell'implementazione dei Servizi consulenziali richiesti all'avvocato Pisapia e del maggior numero di ore prestate per i Servizi in parola presso l'Azienda è fissato in euro 5.250,00 mensili , oltre Iva e Cassa;

4)Conseguentemente, l'impegno di spesa complessivo è fissato in euro 21.000,00 oltre Iva e Cassa Avvocati;

5)Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Giuseppe Milite il quale provvederà a conseguire il relativo CIG ed a formalizzare l'incarico mediante nota d'incarico e stipula di contratto in conformità alla presente determina.



L'AMMINISTRATORE UNICO
NICOLA SARDONE